

L'ETUDE DES PREMIERS GRAPHEMES SUR DEUX JOURS (septembre)*A partir d'octobre, suivre la proposition du guide de référence (page 65)***L'organisation horaire***L'enseignement de la lecture et de l'écriture nécessite un travail quotidien de 2 heures 30 (10h par semaine)
Recommandations :*

- les phases d'apprentissage le matin, les phases d'entraînement l'après-midi
- des séances courtes, rythmées et systématiques à différents moments de la journée

<i>Jour 1 (10 mn par étapes) se centrer sur le graphème, la syllabe, le mot</i>	<i>Jour 2 (10 à 15 mn par étapes) se centrer sur le mot et la phrase (dès l'introduction des consonnes)</i>
<i>Discrimination et mémorisation visuelle</i>	<i>Rappel du graphème, lecture de syllabes, écriture de syllabes → copie</i>
<i>Geste graphique de la lettre</i>	<i>Lecture de mots</i>
<i>Lecture de syllabes</i>	<i>Ecriture de mots → copie et mémorisation orthographique</i>
<i>Ecriture de syllabes → copie</i>	<i>Lecture de phrases</i>
<i>Lecture de mots</i>	<i>Ecriture de phrases → copie et mémorisation orthographique</i>
<i>Ecriture de mots → copie et mémorisation orthographique</i>	<i>Dictée de mots et de phrase(s) et mémorisation orthographique</i>
<i>Dictée de syllabes et de mots et mémorisation orthographique</i>	
<i>Rédaction (10 mn)</i>	<i>Rédaction (10 mn)</i>
<i>Entraînement sous forme d'ateliers pour une automatiser (40 minutes) :</i>	<i>Entraînement sous forme d'ateliers pour une automatiser (40 minutes) :</i>
<ul style="list-style-type: none"> ○ <i>discrimination et mémorisation visuelle</i> ○ <i>lecture</i> ○ <i>copie-dictée</i> ○ <i>geste d'écriture</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ <i>discrimination et mémorisation visuelle</i> ○ <i>lecture</i> ○ <i>copie-dictée</i> ○ <i>geste d'écriture</i>

*Un travail spécifique sur la compréhension s'effectue en parallèle du travail sur le code (30 minutes par jour)***Découverte du graphème – discrimination et mémorisation visuelle****Objectif :**

→ Permettre aux élèves d'identifier, de caractériser, de nommer et de mémoriser le graphème cible

Déroulement :**1. Annonce de l'apprentissage d'une nouvelle lettre**

Mise en projet des élèves pour une mobilisation active

Préciser que ce sont d'abord les yeux qui vont nous être utiles

2. Rappel des différentes lettres déjà rencontrées, de celles que l'on connaît

→ Développement du sentiment de compétence des élèves

Outils : frise de lettres, affiche des graphèmes référents, cartes flash...**3. Apprentissage**

Présentation de la nouvelle lettre au tableau (présentation des 4 graphies/écritures de la lettre) et questionnement :

- *Comment s'appelle-t-elle ? Qu'est-ce qui la caractérise ?*
- *Qu'est-ce qui la différencie de telle ou telle lettre dont la graphie est proche ?*
→ *appui sur les acquisitions de maternelle*

Explicitation des modalités d'identification : verbalisation par les élèves en commençant par ceux qui sont les plus fragiles

Mise en activité des élèves :

- connaître le graphème cible dans les différentes écritures/graphies parmi d'autres lettres
- *Trier les lettres pour ne conserver que la lettre cible...*

Outils : lettres mobiles, lettres étiquettes, lettres rugueuses ou creusées pour travailler les compétences visuo-haptiques

- reconnaître le graphème cible dans des mots puis dans des phrases courtes
→ *Entourer le graphème cible*
- connaître la valeur phonémique du graphème cible
→ *Quel bruit fait-elle ? Comment chante-t-elle ?*

Exemple

- Présentation du nouveau graphème
- Exemple : n



- Travail de discrimination visuelle à l'oral → poursuite du travail entamé en maternelle
 - Description des caractéristiques visuelles
 - Comparaison différenciée avec des lettres qui se ressemblent : n → u / m / v / w
 - Mise en mémoire collective
 - Recherche visuelle du graphème dans un ensemble de lettres, dans des mots, dans des phrases

Travail individuel

n	v	n	u	m	u	v	n	v	u
une	salut	marine	narine	uni	lino	réussir	nuit	lune	mur

Nina a nourri la souris avec de l'ananas. Anna, surprise, fait sonner la sirène.

OU

Travail individuel, en binôme

Boîtes de lettres dans les 3 écritures



Photocopies de livres, de paragraphes, de phrases, pages de catalogues



Une nuit, la lune a lui sur la rue. *Un hérisson et un hanneton sont devenus amis durant la nuit.*

La production d'une phrase écrite est à distinguer de l'exercice d'encodage d'un mot. Il est possible d'utiliser la procédure d'encodage d'un mot à l'intérieur d'une phrase à produire mais une phrase ne peut pas être encodée par des élèves de CP car elle est obligatoirement orthographique.

C'est alors qu'une dame blonde accompagnée d'un petit garçon blond passèrent devant notre tente. Ils portaient la vaisselle du dîner dans deux cuvettes. La dame nous regarda, sourit et nous dit quelque chose.
- Bonsoir ! claironnèrent Papa et Maman.



4. Mise en commun

Confrontation des différentes productions, des procédures d'identification

Traitement éventuel des erreurs : explicitation des éléments qui aident à la reconnaissance de la lettre

5. Bilan de la séance

Rappel de l'apprentissage conduit

Mémorisation avec et par les élèves du nom de la lettre, de ces caractéristiques graphiques, de sa valeur sonore

Valoriser les progrès

Perspectives pour fixer et poursuivre cette appropriation (bien écrire, dire, lire ...)

6. Entraînement individuel ou en binôme

Importance de la verbalisation par l'élève

+ En atelier pour une automatisation : kim visuel, loto, jeux de familles...

+ Toutes les situations de la vie de classe (ex : énonciation des lettres du mot-jour au moment de la date)

+ APC

Apprentissage du tracé de la lettre – mémorisation kinesthésique

Objectifs :

→ Permettre aux élèves de découvrir, comprendre et s'approprier la trajectoire et la forme de la lettre

→ Intégrer le principe de la correspondance entre le signe graphique et le son correspondant

Déroulement :

1. Annonce de l'apprentissage du tracé du graphème

Préciser que ce sont les yeux et la main qui vont travailler

2. Rappel

Echauffement des poignets – des doigts (exercices ritualisés conduits de façon collective)

Les conditions nécessaires pour l'écriture : posture corporelle, support, outils, tenue de l'outil scripteur,...

Outils :

- ateliers de renforcement musculaire

- chanson pour tenir l'outil scripteur

- affiche sur la posture corporelle, la position du support, la tenue de l'outil scripteur, ...

Les caractéristiques du graphème cible

Le sens conventionnel de l'écriture (de gauche à droite)

L'ordre de succession des lettres dans les syllabes et les mots

3. Apprentissage du geste graphique

Présentation par l'enseignant du tracé de la trajectoire dans le lignage du tableau en explicitant les repères avec le lexique de référence : proposer une petite formule que les élèves peuvent mémoriser pour guider leur geste

Point de vigilance : s'assurer d'une alternance entre la verbalisation et le tracé (l'enseignant verbalise puis trace, verbalise puis trace, etc...), afin que l'élève ne soit pas en double tâche (surcharge cognitive)

Mise en activité des élèves - collectivement : les élèves sont appelés à se mettre debout pour l'apprentissage de la trajectoire : geste à reproduire collectivement sur le tableau imaginaire (verticalement devant soi) en disant la formule proposée par l'enseignant

Mise en activité des élèves - individuellement : chaque élève s'exerce à tracer la lettre

→ Demander aux élèves de vocaliser ce qu'ils écrivent

Pour la majorité des élèves, le tracé se fait sur le plan horizontal, sur une surface adaptée :

- sans lignage : ardoise naturelle (de préférence), feuille blanche, papier à grain et crayon qui accroche

Outils : lettres rugueuses ou creusées pour travailler les compétences visuo-haptiques, piste graphique verticale, tracé dans une caisse de sable ou semoule...

Croisement des enseignements : EPS (travail sur la grande et petite motricité à partir de foulard, cordelette...)

- avec lignage : identification des repères et respect des hauteurs de lettres sur ardoise naturelle lignée avec un crayon gras, sur feuille Seyes avec un stylo.

→ La présence de l'enseignant est indispensable, il circule et étaye les premiers tracés en collectif ou bien prend en charge un groupe dans le cadre d'un travail en atelier

4. Mise en commun

Explicitation et validation des procédures efficaces avec et par les élèves notamment par ceux qui sont fragiles

5. Bilan de la séance

Réussites et difficultés rencontrées lors de l'apprentissage du tracé du graphème

Valoriser les progrès

Perspectives : création d'une affiche référente, écriture du graphème, de syllabes, puis de mots avec le graphème en situation de copie et de dictée

6. Entraînement individuel

Présence de l'enseignant pour accompagner tous les élèves

Tracé du graphème cible dans le cahier : une ou deux ligne(s)

+ Ecriture de syllabes – écriture de mots avec le graphème cible : une ou deux ligne(s)

+ Copie, dictée

+ Atelier de renforcement musculaire, de petite et grande motricité

Lecture de lettres – de syllabes – de pseudo-mots – de mots – de phrases (Manuel)

Objectifs :

→ Reconnaître et oraliser les graphèmes isolés

→ S'entraîner à associer les graphèmes (combinatoires) pour produire du son

→ Mémoriser les combinaisons fréquentes (syllabes = clés universelles)

→ Lire des syllabes, des mots et des phrases 100% décodables : mise en correspondance des productions oralisées avec du sens

Déroulement :

1. Annonce de l'apprentissage de lecture de syllabes, mots, phrases 100% décodables

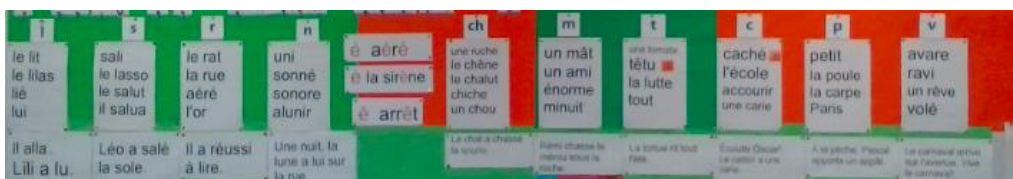
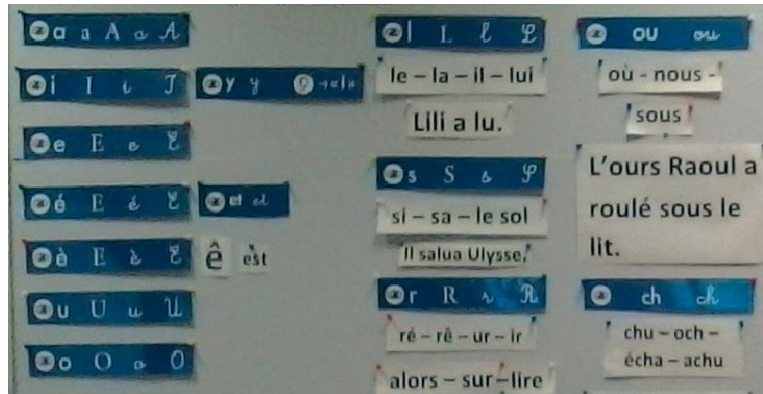
Préciser que ce sont les yeux qui vont travailler

2. Rappel (cf. affichages et outils à disposition)

Les différents graphèmes étudiés

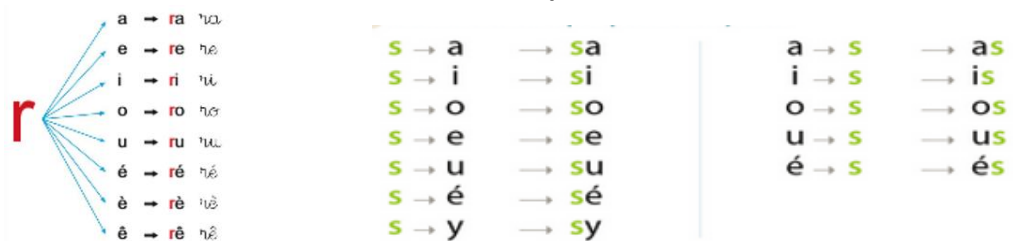
Le sens conventionnel de la lecture (de gauche à droite)
 L'importance de l'ordre de succession des lettres dans les syllabes, les mots

Des exemples d'affichage



Les modalités de combinaison des graphèmes : outils au service de la combinatoire

Des exemples



3. Apprentissage

Lecture de syllabes, de mots, de phrases 100% décodables

Mise en activité des élèves : lecture collective, individuelle, en binôme à haute voix à tour de rôle.

- Utilisation du tableau : lecture de lettres, travail sur la formation de la syllabe, lecture de syllabes, de mots, de phrases
- Utilisation du manuel : lecture de lettres, formation de syllabes, lecture de syllabes, de mots, de phrases
 - Importance de la subvocalisation pour s'entendre dire
 - Ne pas oublier de questionner le sens des mots inconnus, des phrases même si ce n'est pas l'objectif d'apprentissage. Des séances spécifiques sur le vocabulaire et la compréhension des textes sont à mener parallèlement.
 - Dès les premières lectures de phrases, porter une attention à l'étude de la langue (nombre de mots, de phrases, espaces entre les mots, signes de ponctuation, genre et nombre, famille de mots...) dans des séances spécifiques.

4. Mise en commun

Identification des réussites et des difficultés rencontrées

Identifier les besoins individuels et les noter dans une grille

Outils :

- grille de recueil des réussites pour l'enseignant
- grille de recueil des réussites pour les élèves : co et auto évaluation

5. Bilan de la séance

Rappel de l'apprentissage conduit

Valoriser les progrès

Perspectives : à partir des réussites et des difficultés de chacun, prévoir des parcours d'entraînement spécifiques

6. Entraînement différencié

→ Utilisation du manuel et autres outils construits avec les élèves

+ Lecture avec l'enseignant, en binôme, en trinôme en classe

+ APC

+ Entraînement à la maison - « devoir » : lecture dans le manuel seul ou avec les parents

Copie au service de la mémorisation orthographique

Objectifs :

→ Permettre l'identification rapide des syllabes pour les copier (vers l'identification par voie directe)

→ Permettre l'identification rapide des mots réguliers par découpage syllabique pour les copier (vers l'identification par voie directe). Ces mots sont 100% décodables et en lien avec les activités de lecture et de dictées proposées parallèlement

→ Acquérir des stratégies de copie pour dépasser le stade lettre à lettre

→ Compléter l'apprentissage du geste graphomoteur

Déroulement :

1. Annoncer l'objectif d'apprentissage

Copier des syllabes, des mots pour mieux lire et écrire

Présentation du type de copie proposée

2. Rappel

Les différents graphèmes étudiés et les combinaisons obtenues – cf. outil au service de la combinatoire (piano, ascenseur, syllabaire,...)

Le sens conventionnel de la lecture et de l'écriture (de gauche à droite)

L'importance d'écrire toutes les lettres et dans l'ordre dans lesquelles elles sont écrites

Les stratégies de copie

L'espace entre les mots

Des modalités du procédé La Martinière : décoder très rapidement la syllabe, le mot présenté, mettre en mémoire, au signal l'écrire sur son ardoise et vérifier sa proposition avant de la cacher, au signal montrer sa proposition

3. Apprentissage

Ecrire en copiant à partir d'un modèle

Mise en activité des élèves : il est important de permettre aux élèves de vocaliser ce qu'ils écrivent

Exemple :

Copie flash : présentation d'une syllabe, d'un mot pendant quelques secondes, temps de réflexion, écriture

Copie différée : les élèves se déplacent pour lire des syllabes, des mots, des phrases courtes posés à distance puis reviennent à leur place pour les écrire.

Important : le déplacement nécessite de dépasser la copie lettre à lettre et de stocker en mémoire une unité graphique plus importante que la lettre. Cela implique des processus cognitifs, de la prise d'informations et le développement de stratégies. L'enseignant dispense un enseignement explicite, structuré et régulier pour développer efficacement ces compétences.

Ressources Eduscol des situations d'apprentissage à mettre en œuvre :

https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Reussite/41/3/RA16_C2_FRA_CopieSituationCP_843413.pdf

4. Mise en commun

Après chaque proposition, confrontation des différentes propositions, traitement de l'erreur, explicitation et validation de l'orthographe et des procédures par les élèves

5. Mise en mémoire des mots à connaître par cœur

Ce sont les mots fréquents choisis par l'équipe enseignante, travaillés en lecture, en copie et en dictée. Mémorisation oralisée collectivement puis intériorisée individuellement et enfin oralisation par quelques élèves (notamment les plus fragiles)

6. Bilan de la séance

Identifier les réussites

Valoriser les progrès

Identifier les difficultés qui persistent

Annoncer des temps de travail futurs pour progresser dans la reconnaissance des syllabes, des mots, pour mieux les lire, mieux les écrire

Outils :

- grille de recueil des réussites pour l'enseignant
- grille de recueil des réussites pour les élèves : co et auto évaluation

7. Entraînement en binôme, en trinôme pour une automatisation

Dictée au service de la mémorisation orthographique, de l'automatisation et de la réflexion sur la langue

Objectifs :

- Proposer un encodage orthographiquement correct pour des mots réguliers comprenant les correspondances graphèmes-phonèmes étudiées (choix de mots 100% décodables en lien avec les activités de lecture et de copie)
- Favoriser la construction de règles analogiques
- Développer la morphologie dérivationnelle
- Automatiser les connaissances
- Compléter l'apprentissage du geste graphomoteur

Déroulement :

1. Annonce de l'apprentissage

Rappel de l'apprentissage en lien avec les activités de lecture et d'écriture

Présentation du type de dictée proposée

2. Rappel

Les différentes combinaisons possibles pour produire des syllabes puis groupements de syllabes pour produire des mots – cf. différents affichages à disposition

Le sens conventionnel de la lecture et de l'écriture (de gauche à droite)

L'importance d'écrire toutes les lettres et dans l'ordre dans lesquelles elles sont écrites

L'espace entre les mots

Des modalités du procédé La Martinière : écouter la syllabe, le mot prononcé, mettre en mémoire, au signal l'écrire sur son ardoise et vérifier sa proposition avant de la cacher, au signal montrer sa proposition

3. Apprentissage

Recherche proposée aux élèves :

→ *Comment écrire la syllabe ..., le mot ... ?*

Mise en activité des élèves : il est important de permettre aux élèves de vocaliser ce qu'ils écrivent

Proposition d'une syllabe, d'un mot régulier, d'une phrase

→ Laisser le temps nécessaire aux élèves pour proposer une réponse

→ Pour les plus rapides, leur proposer d'autres syllabes ou mots à écrire

Outils : tableau des correspondances graphèmes-phonèmes étudiées

Ressource Eduscol des situations d'apprentissage à mettre en œuvre :

http://cache.media.eduscol.education.fr/file/Reussite/41/5/RA16_C2_FRA_DicteeCP_843415.pdf

4. Mise en commun

Après chaque proposition confrontation des différentes propositions, traitement de l'erreur, explicitation et validation de l'orthographe et des procédures par les élèves

5. Mise en mémoire des mots à connaître par cœur

Ce sont les mots fréquents choisis par l'équipe enseignante travaillés en lecture, en copie et en dictée

Mémorisation oralisée collectivement puis intérieurement individuellement et enfin oralisation par quelques élèves.

6. Bilan de la séance

Identifier les acquis construits, les difficultés rencontrées

Valoriser les progrès

Expliciter les perspectives : pouvoir écrire des mots ; réussir à lire les mots plus facilement (constitution possible d'un répertoire de mots sous forme d'affiche : en lien avec un champ lexical spécifique – acculturation – vocabulaire)

Rédaction de textes

Objectifs :

→ Ecrire des textes en commençant à s'approprier une démarche

→ Réviser et améliorer l'écrit qu'on a produit

Déroulement :

1. Annonce de l'apprentissage

Présentation du type de rédaction de phrase, de texte

2. Rappel

Le sens conventionnel de la lecture et de l'écriture (de gauche à droite)

L'importance d'écrire toutes les lettres des mots et dans l'ordre dans lesquelles elles sont écrites
L'espace entre les mots
Les signes de ponctuation

3. **Apprentissage**

Écriture à contrainte : inventer des phrases, un texte à partir d'un support, d'un vécu commun

Mise en activité des élèves :

- Phase orale de planification de la tâche : les élèves élaborent à l'oral une/des phrases syntaxiquement et lexicalement correcte(s)
- Phase d'écriture : l'enseignant écrit au tableau les mots de la/les phrases non encodables par les élèves ; les élèves proposent sur leur ardoise une écriture des mots encodables
- Phase de révision : lecture à voix haute (vérification du sens et de la cohérence) et gestion de l'orthographe

Écriture d'un texte : quel que soit le domaine disciplinaire

Mise en activité des élèves : dans la continuité du travail entamé à l'école maternelle, avec le guidage fort de l'enseignant, les élèves comprennent la démarche d'écriture de texte :

- Phase orale de planification de la tâche : réflexion orale collective sur les idées que l'on va écrire, leur agencement, la chronologie, l'énonciation d'une phrase cohérente au niveau de la syntaxe, les répétitions...
- Phase d'écriture sous la forme de dictée à l'adulte
- Phase de révision : lecture à voix haute (vérification du sens et de la cohérence) et gestion de l'orthographe

Outils : recours à tous les outils à disposition dans la classe et ayant fait l'objet d'un enseignement explicite

4. **Bilan de la séance**

Identifier les différentes étapes, les outils utilisés → création d'une affiche
Expliciter les perspectives